

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МОАУ «Лицей №4»  
Протокол № 5  
от «08» апреля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
директор МОАУ «Лицей №4»  
Довгань Л.Н. \_\_\_\_\_  
Приказ № 275  
от «08» апреля 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оценке коррупционных рисков деятельности**  
**муниципального общеобразовательного автономного**  
**учреждения «Лицей №4»**

*1. Общие положения.*

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», со статьей 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 20.02.2015 № 18-0/10//П-906), письмами министерства образования Оренбургской области от 27.02.2019 №962, от 21.06.2019 № 01-23/3460, письмом управления муниципальной службы и кадровой политики администрации города Оренбурга от 11.07.2019 №01-31/533.

1.2. Целью настоящего Положения об оценке коррупционных рисков (далее – Положение) является определение конкретных процессов и видов деятельности муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Лицей №4» (далее - лицей), при реализации которых, наиболее высока вероятность совершения работниками лицея коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды.

1.3. В соответствии с настоящим Положением в лицее осуществляется организация работы по следующим направлениям:

- оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (полномочий) и (или) предоставлении услуг лицеем;
- определение перечня и дальнейшее внесение уточнений в перечень должностей, исполнение обязанностей которых связано с коррупционными рисками;
- мониторинг исполнения работниками лицея, деятельность которых связана с коррупционными рисками, должностных обязанностей.

1.4. Результатами проведения в лицее оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (полномочий) и (или) предоставлении услуг лицеем (далее - оценка коррупционных рисков), являются:

- определение перечня функций (полномочий) и (или) предоставлении услуг лицом, при реализации которых существуют предпосылки возникновения коррупции;
- определение перечня должностей, исполнение обязанностей которых связано с коррупционными рисками;
- при необходимости составление «Карты коррупционных рисков лица»;
- устранение (минимизация) коррупционных рисков.

## ***2. Порядок оценки коррупционных рисков.***

2.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности лица и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

2.2. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе.

2.3 Деятельность лица представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы:

2.3.1. Выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2.3.2. Составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено лицом или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;
- должности в лице, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения – участие каких должностных лиц лица необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным и т.д.

2.4. На основании оценки коррупционных рисков организуется составление перечня коррупционно опасных функций и разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. На основании проведенного анализа составляется «Карта коррупционных рисков лица».

## ***3. Определение коррупционно-опасных функций.***

3.1. К коррупционно-опасным функциям лица относятся функции, предусматривающие:

- осуществление закупок для нужд лица;
- процедуру приёма, перевода и отчисления обучающихся;
- организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- получение, учёт, заполнение и выдачу документов установленного образца об образовании;
- финансово-хозяйственную деятельность лица;
- подготовку и согласование наградных документов на присвоение работникам лица наград различного уровня;
- проведение аттестация педагогических работников.

Вышеперечисленный перечень не является исчерпывающим и может быть расширен с учетом информации, полученной лицом из источников, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения.

3.2. Информация о том, что при реализации той или иной функции и (или) предоставлении услуг существуют предпосылки возникновения коррупционно-опасной ситуации, может быть выявлена:

- 1) в статистических данных;
- 2) по результатам рассмотрения:
  - обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных правонарушениях;
  - уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника лица к совершению коррупционных правонарушений;
  - сообщений в СМИ о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения работниками лица требований к служебному поведению;
  - документов, представленных правоохранительными органами, иными государственными органами.

Перечень источников, указанных в настоящем пункте, не является исчерпывающим.

3.3. По итогам реализации мероприятий, указанных в пунктах 3.1-3.2 настоящего Положения, лиц формирует и утверждает перечень коррупционно-опасных функций.

#### **4. *Определение перечня должностей лица, связанных с коррупционными рисками.***

4.1. Определение перечня должностей лица, связанных с коррупционными рисками (далее – перечень должностей), осуществляется администрацией лица и заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного процесса, позволяющих злоупотреблять должностными (трудовыми) обязанностями в целях получения, как для работников лица, так и для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства.

4.2. В ходе определения перечня должностей подлежат выявлению те процедуры, которые являются предметом коррупционных отношений.

При этом анализируется:

- что является предметом коррупции (за какие действия (бездействия) может предоставляться выгода);
- какие коррупционные схемы используются.

4.3. Должности лица, при исполнении которых возможно совершение коррупционных правонарушений, определяются с учетом высокой степени свободы принятия решений, вызванной спецификой служебной (трудовой) деятельности.

4.4. Признаками, характеризующими коррупционное поведение при осуществлении коррупционно-опасных функций, служат:

- необоснованное затягивание решения вопроса сверх установленных сроков (волокита) при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц, решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица при наличии значительного числа очередных обращений;
- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников или иных лиц;
- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность);
- оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении услуг, а также содействие в осуществлении предпринимательской деятельности и др.;
- сведения:
  - 1) о нарушении требований законодательства, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными обязанностями;
  - 2) об искажении, сокрытии или представлении заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах;
  - 3) о действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к должностным обязанностям;
  - 5) о бездействии в случаях, требующих принятия решений в соответствии с его должностными обязанностями;
  - 6) о совершении финансово-хозяйственных операций с нарушениями действующего законодательства.

4.5. По итогам реализации мероприятий, указанных в пунктах 3.1-3.3 настоящего Положения, формируется перечень должностей. Уточнение перечня должностей осуществляется по результатам оценки коррупционных рисков не реже одного раза в год.

## ***5. Мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками лица, деятельность которых связана с коррупционными рисками.***

5.1. Основными задачами мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками лица, деятельность которых связана с коррупционными рисками (далее - мониторинг), являются:

- своевременная фиксация отклонения действий работников лица от установленных норм, правил служебного поведения;
- выявление и анализ факторов, способствующих ненадлежащему исполнению либо превышению должностных обязанностей работниками лица;
- подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устранению в деятельности работников лица;
- корректировка перечня коррупционно-опасных функций и перечня должностей.

5.2. Проведение мониторинга осуществляется ответственным лицом на постоянной основе путем сбора информации о признаках и фактах коррупционной деятельности работников лица.

5.3. Результатами проведения мониторинга являются:

- подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устранению в деятельности работников МОО;
- внесению изменений в перечень коррупционно-опасных функций и перечень должностей.

## ***6. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение при исполнении коррупционно опасных функций.***

6.1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

6.2. В этой связи, к данным мероприятиям относятся:

- перераспределение функций между работниками внутри лица;
- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
- совершенствование механизма отбора работников для включения в состав комиссий, рабочих групп и др.

6.3. В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию

антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением работником лица своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий; при этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности работника лица в средствах массовой информации;
- использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций в соответствии законодательством в данной сфере;
- проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

*Положение разработано заместителем директора Кузнецовой В.В.*