

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МОАУ «Лицей №4»  
Протокол № 8  
от « 19 » марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
директор МОАУ «Лицей №4»  
Довгань Л.Н. \_\_\_\_\_  
Приказ № 205  
от « 01 » апреля 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о правилах приёма обучающихся**  
**в муниципальное общеобразовательное автономное**  
**учреждение «Лицей №4»**

*1. Общие положения.*

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», абзацами вторым и четвертым пункта 2 статьи 1 Федерального закона от 28.12.2024 №544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.07.2021 №310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.09.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 №47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 №171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», 2ч. 6 ст.19 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», ч. 4 ст. 46, ч. 2 ст. 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ «О

социальных гарантиях сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», а также в соответствии с Законом Оренбургской области от 02.09.2022 №458/159-VII-ОЗ «О внесении изменений в статью 26 Закона Оренбургской области «Об охране здоровья граждан на территории Оренбургской области».

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Лицей №4» (далее - лицей), для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).

1.3. Настоящее Положение принято с учетом мнения Совета лицея, представительного органа обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников лицея (протокол от 21.03.2025 №3).

## **2. Общие правила приема в лицей.**

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в лицей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

2.3. Настоящее Положение обеспечивает регламентацию приема в лицей всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом. Настоящее Положение обеспечивает также регламентацию приема в лицей граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

2.4. Закрепление лицея за конкретными территориями города Оренбурга осуществляется Администрацией города Оренбурга.

2.5. Лицей размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет), а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт Администрации города Оренбурга о закреплении лицея за соответственно конкретными территориями города Оренбурга в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.6. Получение начального общего образования в лицее начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) обучающихся учредитель лицея вправе разрешить прием детей в лицей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.7. В первоочередном порядке предоставляются места в лицее детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

2.8. В первоочередном порядке также предоставляются места в лицее по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.9. В соответствии с Законом Оренбургской области от 02.09.2022 №458/159-VII-ОЗ «О внесении изменений в статью 26 Закона Оренбургской области «Об охране здоровья граждан на территории Оренбургской области» медицинским работникам государственных медицинских организаций первичного звена здравоохранения и медицинской помощи, подведомственных органу исполнительной власти Оренбургской области в сфере охраны здоровья, предоставляется право на первоочередное предоставление их детям мест в лицее. (Перечень медицинских организаций первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи и перечень должностей медицинских работников, которым предоставляется право на первоочередное предоставление их детям мест в лицее определен в Приложении 4 к настоящему Положению)

2.10. Прием на обучение в лицей проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.11. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо патронатную семью, имеет право на обучение по основным общеобразовательным программам в лицей, если в лицее обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального

закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.13. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.14. Прием в лицей осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.15. В приеме в лицей может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2 статьи 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в лицее родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации города Оренбурга.

### ***3. Порядок оформления документов при приеме детей в лицей***

3.1. С целью проведения организованного приема детей в первый класс лицей размещают на своих информационном стенде, официальном сайте в сети «Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.5. настоящего Положения;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.7., 2.8., 2.9. и 2.11. настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор лицей издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений

о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Если лицей закончит прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.7., 2.8., 2.9. и 2.11. настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, то он осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.3. Организация индивидуального отбора при приеме в лицей для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Оренбургской области.

3.4. При приеме на обучение лицей обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.5. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

Обучающиеся лица имеют право на получение начального общего и основного общего образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.7. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.13. настоящего Положения, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем Оренбургской области, созданных органами государственной власти Оренбургской области,

- интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в лицей.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

3.8. Лицей осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки лицей вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.9. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 3.14. и 3.15. настоящего Положения, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

3.10. Порядок действия лица по приему и проверке документов предъявляемых родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, а также порядок направления на тестирование:

3.10.1. После представления документов, предусмотренных пунктами 3.14. и 3.15. настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней лицеем проводится проверка их комплектности.

3.10.2. В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 3.14. и 3.15. настоящего Положения, лицей возвращает заявление без его рассмотрения.

3.10.3. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 3.14. и 3.15. настоящего Положения, лицей в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки лицей обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в

государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

3.10.4. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 3.14. и 3.15. настоящего Положения, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется лицом в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

3.10.5. Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

3.10.6. Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, лиц уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

3.10.7. Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения лиц, как организацию выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

3.10.8. Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, лицом направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

3.11. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или

- поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
  - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
  - адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
  - о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
  - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
  - согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
  - родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
  - факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
  - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

3.12. Образец заявления о приеме на обучение размещается лицом на своем информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет».

Форма заявления, поданного родителями (законными представителями) через ЕПГУ, приравнивается к форме заявления, утвержденной настоящим Положением.

3.13. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:



- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры, а также усыновленных (удочеренных) детей тех же родителей (законных представителей), детей находящихся под опекой, попечительством у тех же родителей (законных представителей) (в случае использования права преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам ребенка в лицей, если в лицее обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра), а также усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются те же родители (законные представители);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства, включая приемную семью либо патронатную семью (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении лицея и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами лицея родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.14. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом

- или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
  - копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраннных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
  - копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);
  - копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
  - медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
  - копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.15. Если родители ребенка-иностранца являются должностными лицами международных (межгосударственных, межправительственных) организаций или владельцами дипломатических, служебных паспортов, сотрудниками и членами административно-технического персонала аппаратов военного атташата, торговых представительств или членами их семей, то они должны предоставить следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта;

3.16. Если ребенок – гражданин Беларуси, то родители предъявляют на русском языке или с заверенным переводом:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя или законность представления прав ребенка;
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка.

3.17. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 3.13. настоящего Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 3.14. и 3.15. настоящего Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

3.18. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.19. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в лицей. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой

связи общего пользования или лично в лицей после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица лицея, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов..

3.20. Лицей осуществляет обработку полученных в связи с приемом в лицей персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.21. Директор лицея издает приказ о приеме на обучение:

ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.2. настоящего Положения;

ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.2. настоящего Положения.

3.22. На каждого ребенка или поступающего, принятого в лицей, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

*Положение разработано заместителем директора Кузнецовой В.В.*

Приложение 1  
к Положению о правилах приёма  
обучающихся в муниципальное  
общеобразовательное автономное  
учреждение «Лицей №4»

Директору МОАУ «Лицей №4»  
Довгань Л.Н.

\_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**заявление.**

Прошу зачислить в 1 класс \_\_\_\_\_  
(ф.и.о. полностью)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(дата рождения) (место рождения)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_ на очную  
форму обучения.

К заявлению прилагаю документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры, а также усыновленных (удочеренных) детей тех же родителей (законных представителей), детей находящихся под опекой, попечительством у тех же родителей (законных представителей) (в случае использования права преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам ребенка в лицей, если в лицее обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра), а также усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются те же родители (законные представители);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства, включая приемную семью либо патронатную семью (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

С Уставом лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с документами о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МОАУ «Лицей №4», ознакомлен (а).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года \_\_\_\_\_ даю согласие на изучение моим ребенком \_\_\_\_\_ языка как родного (из числа языков народов Российской Федерации).

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

Пользуюсь правом на преимущественный (первоочередной) порядок приема на обучение в лицей на следующем основании (выбрать):

проживание ребенка на территории, закрепленной за лицом распоряжением Администрации города Оренбурга;

в лицее обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка;

родители ребенка являются военнослужащими (на основании абзаца второго части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства семей);

родители ребенка являются работниками полиции, сотрудниками органов внутренних дел, сотрудниками некоторых федеральных органов исполнительной власти (в соответствии с частью 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», в частью 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»);

родители ребенка являются медицинскими работниками государственных медицинских организаций первичного звена здравоохранения и медицинской помощи, подведомственных органу исполнительной власти Оренбургской области в сфере охраны здоровья.

Расписку о принятии документов, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

дата \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

Директору МОАУ «Лицей №4»  
Довгань Л.Н.

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**заявление**

**о приеме на обучение иностранного гражданина или лица без гражданства**

Прошу зачислить в \_\_\_\_\_ класс моего ребенка \_\_\_\_\_

(ф.и.о. полностью)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(дата рождения) (место рождения)

на очную форму обучения и сообщаю следующие сведения:

**Сведения о ребенке:**

документ Свидетельство о рождении или Паспорт (нужное подчеркнуть):

\_\_\_\_\_  
(№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи) или паспорт (№, серия, кем выдан, дата выдачи, код подразделения)

адрес места регистрации: \_\_\_\_\_

адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

потребность в обучении по адаптированной программе (да/нет) \_\_\_\_\_

(указать программу в соответствии с рекомендациями ПМПК)

потребность в создании специальных условий для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалидности (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (да/нет) \_\_\_\_\_

(указать необходимые специальные условия)

**Сведения о заявителе (родителе, законном представителе):**

документ, удостоверяющий личность заявителя: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
№, серия, кем выдан, дата выдачи, код подразделения

адрес места регистрации: \_\_\_\_\_

адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

наличие права на внеочередное, первоочередное зачисление в школу (вид права и основание)

наличие преимущественного права на зачисление в школу (да/нет) \_\_\_\_\_

на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе согласен(на) (да/нет) \_\_\_\_\_

С Уставом лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, документами о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МОАУ «Лицей №4», ознакомлен (а).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года \_\_\_\_\_ даю согласие на изучение моим ребенком \_\_\_\_\_ языка как родного (из числа языков народов Российской Федерации).

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

Даю согласие на проведение тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

**Заявителем предоставлены следующие документы:**

а) копии документов, подтверждающих родство заявителя с ребенком (или законность представления прав ребенка);

б) копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного представителя или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное пребывание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

в) копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

г) копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного государства (со 2 по 11 класс) (при наличии);

д) копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором

Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное пребывание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

е) копии документов, подтверждающих присвоение родителю (законному представителю) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

ж) медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

з) копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Расписку о принятии документов, содержащей информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

дата \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_



Директору МОАУ «Лицей №4»  
Довгань Л.Н.

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**заявление.**

Прошу зачислить в 10 класс

\_\_\_\_\_ (технологического/социально-экономического/естественно - научного профиля - выбрать нужное)

\_\_\_\_\_, (ф.и.о. полностью)

\_\_\_\_\_ (дата рождения)

\_\_\_\_\_ (место рождения)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_ на очную форму обучения.

К заявлению прилагаю копии документов:

- аттестата об основном общем образовании;
- паспорта одного из родителей (законных представителей);
- паспорта ребенка.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

С Уставом лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с документами о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МОАУ «Лицей №4», ознакомлен (а).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на изучение моим ребенком \_\_\_\_\_ языка как родного (из числа языков народов РФ, государственных языков республик РФ) на уровне среднего общего образования.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

Расписку о принятии документов, содержащей информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Приложение 2  
к Положению о правилах приёма  
обучающихся в муниципальное  
общеобразовательное автономное  
учреждение «Лицей №4»

**Журнал регистрации документов о приеме в 1 класс МОАУ «Лицей №4»**

дата/время подачи	№ заявления в ОО	№ заявления в ЕПГУ	ФИО ребенка	Дата рождения	ФИО родителей (законных представителей)	контактные данные	Перечень документов, предоставляемых родителями (законными представителями)					Роспись родителей (законных представителей) в получении расписки о приеме док-ов	Подпись лица, принявшего документы	Приказ, дата о зачислении в 1 класс	Дополнительная информация
							заявлений родителей	копия свидетельства о рождении	Копия паспорта родителя (законного представителя)	Копия документа о регистрации	Копия документа льготной категории				

Приложение 3  
к Положению о правилах приёма  
обучающихся в муниципальное  
общеобразовательное автономное  
учреждение «Лицей №4»



**Муниципальное  
общеобразовательное  
автономное учреждение**

**«Лицей № 4»**

г. Оренбург  
460052, ул. Дружбы, 7/2  
тел/факс. (3532)64-07-87  
e-mail: [14@orenschool.ru](mailto:14@orenschool.ru)  
[mailbox@liceum4.ru](mailto:mailbox@liceum4.ru)

**Расписка о принятии документов**

Гр. \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. родителя (законного представителя)*

сообщаю, что администрацией МОАУ «Лицей №4» были приняты следующие документы:

- заявление о приеме
- копия документа, удостоверяющего личность обучающегося (свидетельство о рождении)
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры, а также усыновленных (удочеренных) детей тех же родителей (законных представителей), детей находящихся под опекой, попечительством у тех же родителей (законных представителей).
- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания)
- копия документа, удостоверяющего личность законного представителя (паспорт)
- иные документы (при наличии и необходимости)

Дата регистрации заявления: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Входящий номер заявления: № \_\_\_\_\_

- контактные телефоны для получения информации: 64-07-87;
- e-mail: [14@orenschool.ru](mailto:14@orenschool.ru), сайт: [liceum4.ru](http://liceum4.ru)
- телефон управления образования администрации города Оренбурга: 98-70-98

Ответственный за прием документов: \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*

В случае зачисления моего ребенка в иную образовательную организацию города Оренбурга или Оренбургской области обязуюсь информировать об этом администрацию МОАУ «Лицей №4» письменно (заявление об отчислении в порядке перевода).

Приложение 4  
к Положению о правилах приёма  
обучающихся в муниципальное  
общеобразовательное автономное  
учреждение «Лицей №4»

**Перечень медицинских организаций первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи и перечень должностей медицинских работников, которым предоставляется право на первоочередное предоставление их детям мест в лицее в соответствии с Законом Оренбургской области от 02.09.2022 №458/159-VII-ОЗ «О внесении изменений в статью 26 Закона Оренбургской области «Об охране здоровья граждан на территории Оренбургской области» (письмо министерства здравоохранения Оренбургской области от 15.11.2022 №3043/16):**

Перечень медицинских организаций.

1. ГАУЗ «Больница скорой медицинской помощи» г. Новотроицка
2. ГАУЗ «Бузулукская больница скорой медицинской помощи»
3. ГАУЗ «Городская больница № 1» г. Орска
4. ГАУЗ «Городская больница № 2» г. Орска
5. ГАУЗ «Городская клиническая больница № 1» г. Оренбурга
6. ГАУЗ «Городская клиническая больница им. Н.И.Пирогова» г. Оренбурга
7. ГАУЗ «Детская городская больница» г. Новотроицка
8. ГАУЗ «Детская городская больница» г. Орска
9. ГАУЗ «Детская городская клиническая больница» г. Оренбурга
10. ГАУЗ «Кваркенская районная больница»
11. ГАУЗ «Новоорская районная больница»
12. ГАУЗ «Оренбургская областная клиническая больница № 2»
13. ГАУЗ «Оренбургская районная больница»
14. ГАУЗ «Соль-Илецкая межрайонная больница»
15. ГБУЗ «Абдулинская межрайонная больница»
16. ГБУЗ «Адамовская районная больница»
17. ГБУЗ «Александровская районная больница»
18. ГБУЗ «Асекеевская районная больница»
19. ГБУЗ «Беляевская районная больница»
20. ГБУЗ «Восточная территориальная межрайонная больница»
21. ГБУЗ «Городская больница» г. Бугуруслана
22. ГБУЗ «Городская больница» г. Гая
23. ГБУЗ «Городская больница» г. Кувандыка
24. ГБУЗ «Городская больница» г. Медногорска
25. ГБУЗ «Грачевская районная больница»
26. ГБУЗ «Илекская районная больница»
27. ГБУЗ «Курманаевская районная больница»
28. ГБУЗ «Новосергиевская районная больница»
29. ГБУЗ «Октябрьская районная больница»
30. ГБУЗ «Первомайская районная больница»
31. ГБУЗ «Переволоцкая районная больница»
32. ГБУЗ «Сакмарская районная больница»
33. ГБУЗ «Саракташская районная больница»
34. ГБУЗ «Северная районная больница»
35. ГБУЗ «Сорочинская межрайонная больница»
36. ГБУЗ «Гашлинская районная больница»

37. ГБУЗ «Тоцкая районная больница»
38. ГБУЗ «Тюльганская районная больница»
39. ГБУЗ «Шарлыкская районная больница»
40. ГБУЗ «Оренбургская областная клиническая станция скорой медицинской помощи»
41. ГАУЗ «Станция скорой медицинской помощи» г. Орска
42. ГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи» г. Кувандыка.
43. ГАУЗ «Оренбургская областная больница № 3».

Перечень должностей медицинских работников

1. Врач общей практики (семейный врач);
2. Врач-педиатр;
3. Врач-педиатр участковый;
4. Врач-терапевт;
5. Врач-терапевт участковый;
6. Врач скорой медицинской помощи;
7. Заведующий здравпунктом - фельдшер (медицинская сестра);
8. Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом - фельдшер (акушер, медицинская сестра);
9. Фельдшер, фельдшер неотложной помощи;
10. Фельдшер скорой медицинской помощи.
11. Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача);
12. Медицинская сестра участковая.