



Муниципальное  
общеобразовательное  
автономное учреждение  
«Лицей № 4»

г. Оренбург  
460052, ул. Дружбы, 7/2  
тел/факс. (3532)64-07-87  
e-mail: l4@orenschool.ru  
[mailbox@liceum4.ru](mailto:mailbox@liceum4.ru)

### **ПРИКАЗ**

от 31.08.2022 г. № 394

## **«Об организации питания обучающихся 1-11 классов в 2022-2023 учебном году»**

В соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от 29.12.2018 № 921-пп «Об утверждении государственной программы Оренбургской области «Развитие системы образования Оренбургской области», руководствуясь постановлением администрации города Оренбурга от 16.12.2014 № 3162-п «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Оренбурга за счет бюджетных ассигнований бюджета города Оренбурга», распоряжением управления образования администрации города Оренбурга от 16.02.2021 № 56 «О предоставлении ежемесячной денежной компенсации двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования на дому», на основании распоряжения управления образования администрации города Оренбурга от 31.08.2022 № 628 «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных организаций в 2022-2023 учебном году», в целях улучшения качества питания, увеличения охвата горячим питанием учащихся

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить ответственность за организацию питания учащихся в школе на заместителя директора Таренкову И.Ю.
2. Разработать план мероприятий по увеличению охвата учащихся 1-11 классов горячим питанием, по обучению детей принципам здорового питания. Отв. зам. директора Таренкова И.Ю.
3. Обеспечить с 1 сентября 2022 г. бесплатным горячим одноразовым питанием учащихся 1-4 классов в соответствии с 12-дневным меню.
4. Обеспечить со 2 сентября 2022 г. горячим одноразовым питанием учащихся 5-11 классов в соответствии с 12-дневным меню, с учётом компенсационных выплат на питание из городского бюджета в сумме 5 рублей и дотацию из областного бюджета в сумме 8 рублей ежедневно на каждого ученика. Организовать питание учащихся 5–11 классов за счёт средств родителей.
5. Организовать питание обучающихся в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
6. Использовать компенсационные и дотационные выплаты на питание школьников учащимся 4- 11 классов в течение шести дней в неделю, учащимся 1-3 классов – пяти дней в неделю.
7. Назначить ответственным по учёту питания обучающихся по льготным талонам Ковзирдзе Н. Н.
8. Организовать учёт использования компенсационных и дотационных выплат в системе УПС56. Отв. Таренкова И.Ю.
9. Организовать учёт питания: Бахарева Тимофея, ученика 5а класса, Колобовой Дарьи, ученицы 11а класса, матери которых награждены муниципальной наградой – медалью «Материнство», в журнале учёта горячего питания детей по форме согласно приложению к

постановлению администрации города Оренбурга № 3162-п от 16.12.2014 «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Оренбурга за счет бюджетных ассигнований бюджета города Оренбурга». Отв. Таренкова И.Ю.

10. Осуществлять прием заявлений и пакета документов на бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Отв. Таренкова И.Ю.

11. Обеспечить горячее питание обучающихся, имеющих медицинские показания, по специализированному меню по желанию родителей (законных представителей) детей на основании медицинских справок. Отв. Таренкова И.Ю.

12. Возложить ответственность за размещение на школьном сайте информации по организации школьного питания, проведение мониторинга качества школьного питания на Таренкову И.Ю.

13. Организовать обучение членов контрольной комиссии по программе «Проведение мероприятий родительского контроля» на сайте ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены». Отв. Таренкова И.Ю., кл. руководители.

14. Провести производственное совещание 6 сентября с классными руководителями по организации горячего питания учащихся в первом полугодии. Отв. Таренкова И.Ю.

15. Организовать дежурство педагогов, администрации лицея в столовой в соответствии с графиком.

16. Уделять большое внимание активизации родительской и ученической общественности для совместной деятельности по формированию основ культуры питания и здорового образа жизни. Отв. классные руководители.

17. Классным руководителям 1- 6 классов обеспечить реализацию программы «17 уроков о здоровом питании» на классных часах. Отв. классные руководители 1- 6 классов.

18. Контроль за правильностью составления меню возложить на врача лицея Воистинову Л.В.

19. Осуществлять контрольную проверку за работой столовой не менее 1 раза в месяц.

20. Создать комиссию для контроля за питанием:

**Контрольная комиссия:**

1. Ковзиридзе Н. Н. – председатель комиссии, социальный педагог.
2. Юмашева Е. В. – родитель 3б класса.
3. Глушкова С.И. – родитель 7д класса.
4. Гамбоев С. - председатель коллегии «Здоровый образ жизни» 11а класс.

**Бракеражная комиссия:**

1. Кустикова Т. А. – бригадир столовой.
2. Довгань Л.Н. – директор лицея № 4.
3. Таренкова И.Ю.– заместитель директора.

21. Предоставлять ежемесячную заявку о расходах на дотирование питания учащихся до 5 числа текущего месяца, а также отчет о расходах связанных с выплатами на дотирование учащихся школы в муниципальное казенное учреждение «Управление по обеспечению финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений». Отв. Таренкова И.Ю.

22. Ответственность за использование компенсационных и дотационных выплат в лицее, выделенных на удешевление питания, возлагаю на себя.

Директор лицея № 4

Л.Н.Довгань

С приказом ознакомлены:

1. Таренкова И.Ю.
2. Ковзиридзе Н. Н.
3. Кустикова Т. А.